

Вих. № 10 -22/1
від «18» лютого 2015р.

м. Одеса

Усім зацікавленим компаніям

Запрошення до участі у процедурі запиту цінових пропозицій

Одеська філія ПАТ «Укртелеком» запрошує Вас прийняти участь у процедурі запиту цінових пропозицій на закупівлю: Послуги з ремонту електрогенератора бензинового FIRMANN SPG5000

Метою проведення процедури є добросовісна конкуренція серед учасників, максимальна економія коштів товариства, відкритість, прозорість закупівлі, об'єктивна та неупереджена оцінка комерційних пропозицій учасників.

Загальна інформація про закупівлю:

1. Замовник:

- 1.1. Найменування: Публічне акціонерне товариство «Укртелеком» в особі Одеської філії.
- 1.2. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 01186691.
- 1.3. Адреса Замовника: 65023, м. Одеса, вул. Коблевська, 39.
- 1.4. Посадові особи замовника, уповноважені здійснювати зв'язок з учасниками:

Напрямок питання	П.І.Б.	Посада	Адреса	Конт. номер тел./факс/моб.	Електронна адреса
з технічних питань	Ленков Геннадій Вікторович	Начальник дільниці БКРТС	65023, м. Одеса, вул. Балківська, 54	(048) 721-41-74	glienkov@ukrtelecom.ua
з організаційних питань	Заячук Сергій Володимирович	Спеціаліст із закупівель	65023, м. Одеса, вул. Коблевська, 39	(048) 726-63-03	szaiachuk@ukrtelecom.ua

2. Адреса веб-сайта, на якому розміщується інформація про закупівлю:

<http://www.odesa.ukrtelecom.ua/about/today/purchases>

3. Інформація про предмет закупівлі:

- 3.1. Найменування предмета закупівлі: послуги з ремонту електрогенератора бензинового FIRMANN SPG5000
- 3.2. Кількість найменувань: 3 позиції (згідно технічного завдання).
- 3.3. Місце поставки товарів: м. Одеса, вул. Балківська, 54.
- 3.4. Термін постачання товару: до 31.12.2015 р.

4. Вимоги до цінових пропозицій:

- 4.1. Спосіб подання цінової пропозиції:
 - скановані документи в електронному вигляді з підписом уповноваженої особи та печаткою; на електронну адресу: szaiachuk@ukrtelecom.ua
 - та особисто або поштою, за адресою: 65023, м. Одеса, вул. Коблевська, 39
- 4.2. Строк подання цінових пропозицій:
 - 4.2.1. електронною поштою – до 15 год. 00 хв. 26.02.2015 р;
 - 4.2.2. особисто, або поштою - до 15 год. 00 хв. 26.02.2015 р.
- 4.3. Строк дії цінових пропозицій: 30 календарних днів.

До участі у конкурсному відборі запрошуються фізичні та юридичні особи незалежно від форми власності, місця реєстрації та розташування (далі – Учасники).

Інформація про технічні та якісні характеристики зазначена в Технічному завданні (Форма №1).

Перелік установчих документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника вказані в Формі №2 до даного Запрошення.

Вартість комерційної пропозиції повинна бути чітко визначена. У вартість включаються витрати на транспортування, страхування, сплату податків і зборів (обов'язкових платежів).

Кожен учасник має право подати тільки одну комерційну пропозицію (Форма №3), яку не може бути в подальшому змінено.

Усі пропозиції проходять методику оцінки, яка полягає у встановленні якісних та комерційних критеріїв пропозицій учасників тендерів та питомої ваги цих критеріїв у комплексній оцінці кожної пропозиції.

Запит є проявом інтересу ПАТ «Укртелеком» та не повинен розглядатися як угода укласти будь-який договір.

ПАТ «Укртелеком» не буде відшкодовувати будь-які витрати, пов'язані з розробкою відповіді на цей Запит, також як і повертати Постачальникам відповіді після завершення їх розгляду.

Всі додатки до даного запрошення є його невід'ємною частиною. Всі прикладені документи доповнюють вимоги запрошення і не виключають необхідність надання інформації, зазначеної в тексті даного запрошення.

Додатки:

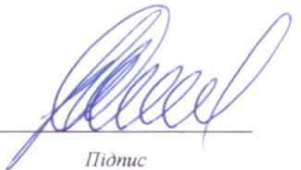
1. Технічне завдання (Форма №1).
2. Перелік установчих документів, які вимагаються для підтвердження відповідності пропозиції учасника вимогам замовника (Форма №2).
3. Комерційна пропозиція (Форма №3).

Директор фінансово-економічного
дапартаменту
Одеської філії ПАТ «Укртелеком»

Посада

Макарова Є.О.

ПІБ



Підпис

Технічне завдання

№ п/п	Найменування надання послуги	Од. вим.	кількість
	Послуга з ремонту електрогенератора бензинового FIRMANN SPG5000		
1	Блок AVR 5000 1Ф (120/5500WY	ед	1
2	Статор генератора EG5500 (22100/5,5)	ед	1
3	Ремонт електрогенератора FIRMANN SPG5000	ед	1

Начальник дільниці БКРТС

Посада

Ленков Г.В.

ПІБ

Підпис

Форма 2

ПЕРЕЛІК УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА

№ з/п	Перелік документів, які необхідно надати для підтвердження кваліфікації	Форма подачі документів
	Інформація щодо наявності матеріально-технічної бази, працівників відповідної кваліфікації та відомості про досвід виконання аналогічних договорів.	Лист у довільній формі
	Копія Статуту або інший установчий документ	Копії документів, завірені належним чином
	Копія Витягу з Єдиного державного реєстру України (для юридичних та фізичних осіб-підприємців)	
	Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб)	
	Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб-підприємців)	
	Копія паспорту (для фізичних осіб-підприємців)	
	Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ (для платників ПДВ)	
	Копія Свідоцтва про сплату єдиного податку (для платників єдиного податку)	
	Копія документу на підтвердження повноваження посадової особи на підпис документів, що входять до складу комерційної пропозиції Учасника та на укладення договору про закупівлю (копія документу про призначення на посаду (протокол зборів (засідань тощо) засновників, довіреність (доручення), наказ, лист авторизації тощо); у разі наявності в установчих документах певних обмежень (за строком, сумою тощо) – надати копію документу (рішення, протокол, дозвіл тощо), який надає право укласти такий договір)	
	Копії дозвільних документів на право займатися відповідною діяльністю (ліцензія, сертифікат тощо)	

Документи, що не передбачені законодавством для Учасників, у тому числі фізичних осіб – підприємців, не подаються ними у складі комерційної пропозиції.

Комерційна пропозиція подається у вигляді, наведеному нижче
Учасник не повинен відступати від даної форми.
Форма подається на фірмовому бланку підприємства

Директору
Одеської філії
ПАТ «Укртелеком»
Яроленку С.М.

Комерційна пропозиція

Ми, _____ (назва Учасника), після вивчення запрошення щодо участі у конкурсному відборі постачальників, цим надаємо свою пропозицію на закупівлю: Послуг з ремонту електрогенератора бензинового FIRMANN SPG5000.

1. Повне найменування Учасника:
2. Адреса (юридична, місцезнаходження):
3. Код ЄДРПОУ – (для юридичних осіб):
ідентифікаційний номер фізичної особи – платника податків та інших обов'язкових платежів:
4. Банківські реквізити:
5. Відомості про керівника (П.І.Б., посада, контактний телефон):
6. Телефон, факс, e-mail:
7. Контактна особа (П.І.Б., посада особи):
8. Умови розрахунку: [треба вказати один з двох варіантів, непотрібний видалити]
 - аванс 30 % протягом 7 банківських днів з дати отримання оригіналу рахунку-фактури, та 70 % протягом 20 банківських днів з дати отримання оригіналу підписаних первинних документів.
 - 100 % після повного постачання товарів/надання послуг/виконання робіт протягом 30 календарних днів з дати отримання оригіналу рахунку-фактури, підтвердженого оригіналами підписаних первинних документів.
9. Строк надання послуг: до 31.12.2015 р.
10. Комерційна пропозиція:

№ п/п	Найменування надання послуги	Од. вим.	Кількість	Ціна (без ПДВ)	Ціна (з ПДВ)	Сума (з ПДВ)
1	Блок AVR 5000 1Ф (120/5500WY	ед.	1	0,00	0,00	0,00
2	Статор генератора EG5500 (22100/5,5)	ед.	1			
3	Ремонт електрогенератора FIRMANN SPG5000	ед.	1			
ПДВ 20%, грн						0,00
Всього з ПДВ, грн						0,00

Загальна сума нашої пропозиції становить: _____ (прописом).

11. Ми надаємо згоду дотримуватись умов нашої пропозиції протягом 30 календарних днів.
12. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.
13. Ми даємо згоду, що ціни даного комерційної пропозиції, будуть зафіксовані в договорі, специфікаціях та додаткових угодах до договору на весь термін дії договору.
14. Ми погоджуємось, що якщо наша пропозиція не буде відповідати вимогам Замовника, Ви маєте право відхилити нашу пропозицію.
15. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору і виконати всі умови, передбачені Договором.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.

Посада

ПІБ

Підпис